

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH
V/v hướng dẫn huy động trẻ
vào cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1
các trường tiểu học và tuyển sinh
vào lớp 6 các trường THCS
năm học 2026-2027

Mỹ Lộc, ngày tháng 5 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn phường.

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Điều lệ trường mầm non; Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT; Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non; Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông; Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/7/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở GDĐT thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hoá - Xã hội thuộc UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực GDĐT; Quyết định số 1680/QĐ-UBND ngày 08/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc Phê duyệt Đề án “Xây dựng mô hình trường THCS điển hình trên địa bàn tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2025-2035, tầm nhìn 2045”; Quyết định số 426/QĐ-UBND ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình; Công văn số 664/SGDĐT-GDTrH ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026; Công văn số 775/SGDĐT-GDTH ngày 12/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026; Công văn số 758/SGDĐT-GDMN ngày 10/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Quyết định số 1822/QĐ-UBND ngày 12/10/2025 của UBND phường Mỹ Lộc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa - Xã hội phường Mỹ Lộc;

Thực hiện công văn số 1526/SGDĐT-GDTrH ngày 08/5/2026 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn huy động trẻ vào cơ sở

giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026 - 2027, UBND phường Mỹ Lộc hướng dẫn huy động trẻ vào cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026 - 2027 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức huy động (sau đây gọi chung là tuyển sinh) trẻ em vào học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học; tuyển sinh học sinh vào học THCS (sau đây gọi chung là học sinh) đảm bảo đúng Quy chế tuyển sinh, Điều lệ các cấp học của Bộ GDĐT, giúp học sinh phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cần thiết; phát triển năng lực cá nhân, tính năng động và sáng tạo, góp phần hình thành nhân cách và trách nhiệm công dân.

2. Đảm bảo duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục THCS, tiến tới phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo 3 đến 4 tuổi, đảm bảo quyền học tập của học sinh, tạo điều kiện cho học sinh được học tại trường gần nơi cư trú nhất, đáp ứng yêu cầu phổ cập giáo dục trên địa bàn phường.

3. Thực hiện công tác tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và lớp 6 các trường THCS năm học 2026 - 2027 đảm bảo công khai, minh bạch, chính xác, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

4. Phân tuyển và giao chỉ tiêu tuyển sinh phải phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ của từng trường, không để xảy ra tình trạng quá tải hoặc không đủ chỗ học cho học sinh; không nhất thiết theo giới hạn địa giới hành chính của phường.

5. Các trường tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

B. NỘI DUNG THỰC HIỆN TUYỂN SINH

I. Đối tượng và điều kiện

1. Giáo dục mầm non

Trẻ em từ 3 tháng tuổi đến 6 tuổi được tiếp nhận vào trường mầm non theo quy định¹, cụ thể:

- Nhà trẻ: độ tuổi từ 3 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi.

- Mẫu giáo: độ tuổi từ 3 tuổi đến 6 tuổi.

- Trẻ em khuyết tật được nhập học ở độ tuổi cao hơn so với quy định chung là 03 tuổi.

2. Giáo dục tiểu học

Tuyển sinh vào lớp 1 đối với trẻ 6 tuổi, trong độ tuổi vào học lớp 1 theo quy định².

3. Giáo dục THCS

Tuyển sinh vào lớp 6 bao gồm cả Chương trình giáo dục phổ thông và

¹ Điều 32, Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Điều lệ Trường mầm non

² Điều 31, Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học

Chương trình giáo dục thường xuyên cấp THCS (nếu có): Đối với học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xoá mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định³.

II. Chỉ tiêu tuyển sinh

1. Đối với giáo dục mầm non

- Phân đầu huy động từ 42% trở lên trẻ em trong độ tuổi từ 03 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi ra học nhà trẻ.

- Các cơ sở giáo dục mầm non có giải pháp huy động trẻ em từ 3 đến 5 tuổi đến trường, lớp mẫu giáo ở các loại hình công lập, tư thục (trong đó quan tâm huy động trẻ em từ 3 đến 4 tuổi đạt từ 92% trở lên để từng bước hoàn thành phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo⁴); riêng trẻ em 5-6 tuổi yêu cầu huy động đạt 99% trở lên trẻ em trong độ tuổi đến trường.

- Vận động, khuyến khích trẻ khuyết tật có khả năng học hòa nhập đến trường.

2. Đối với giáo dục tiểu học và giáo dục THCS

Huy động 100% trẻ 6 tuổi, học sinh trong độ tuổi phổ cập đến trường; vận động, khuyến khích trẻ khuyết tật có khả năng học hòa nhập theo học.

III. Phương thức, địa bàn tuyển sinh

1. Các trường thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục

a) Phân tuyến tuyển sinh

- Phân tuyến tuyển sinh giữ ổn định như những năm học trước (phân tuyến cụ thể đến từng tổ dân phố), đảm bảo các quy định trên cơ sở ưu tiên học sinh được học gần nơi cư trú, đảm bảo 100% học sinh thuộc đối tượng phổ cập giáo dục được đi học.

- Trên cơ sở kết quả khảo sát số lượng trẻ vào mầm non, lớp 1 và học sinh vào lớp 6 trên địa bàn⁵; UBND phường phân tuyến tuyển sinh. (*Theo Phụ lục 3, 4, 5 đính kèm*).

b) Phương thức tuyển sinh

- Tổ chức huy động (trực tiếp hoặc trực tuyến) trẻ, học sinh trong diện phổ cập trên địa bàn được giao nhiệm vụ phổ cập giáo dục. Chú trọng vận động trẻ khuyết tật học hòa nhập và hỗ trợ học sinh khó khăn được đi học, đảm bảo không có học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn.

- Tạo điều kiện tiếp nhận học sinh cư trú ngoài địa bàn phổ cập (trái tuyến trên cùng địa bàn phường hoặc khác địa bàn phường) có nhu cầu học tập tại trường để thuận tiện đi lại nếu cha mẹ học sinh có đơn đăng ký và nhà trường còn khả năng tiếp nhận (sau khi hoàn thành nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn được giao). Việc tiếp nhận được thực hiện như sau:

³ Điều 31, Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học.

⁴ Nghị quyết số 42-NQ/TW ngày 24/11/2023 của Ban chấp hành TW Đảng khoá XIII về tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng chính sách xã hội, đáp ứng yêu cầu sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc trong giai đoạn mới; Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; Nghị định số 277/2025/NĐ-CP ngày 20/10/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025.

⁵ Công văn số 59/VHXX-GDĐT ngày 06/02/2026 của phòng Văn hóa – Xã hội về việc báo cáo nhu cầu tuyển sinh năm học 2026 – 2027.

+ Căn cứ vào đơn đăng ký của cha mẹ học sinh và khả năng đáp ứng nhu cầu, nhà trường lập danh sách những học sinh này trình UBND phường xem xét tiếp nhận, phê duyệt.

+ Trường hợp số lượng học sinh đăng ký vượt quá khả năng tiếp nhận của cơ sở giáo dục, UBND phường căn cứ vào điều kiện thực tế để xem xét tiếp nhận, phê duyệt, trong đó ưu tiên học sinh có khoảng cách đến trường gần hơn.

2. Đối với trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình⁶

- Nhà trường huy động 100% học sinh theo phân tuyến tuyển sinh trong độ tuổi vào lớp 6 để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ phổ cập chung trên địa bàn.

- Ngoài việc thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn, nhà trường dành tối thiểu 25% chỉ tiêu để tuyển học sinh có năng lực tốt (hướng dẫn chi tiết tại mục 2 phần IV) ở ngoài địa bàn phổ cập (trái tuyến trên cùng địa bàn phường hoặc khác địa bàn phường). Trường hợp không đảm bảo tối thiểu 25% chỉ tiêu tuyển sinh ngoài địa bàn phổ cập, Hiệu trưởng báo cáo bằng văn bản về Chủ tịch UBND phường để Chủ tịch UBND phường báo cáo bằng văn bản về Sở GDĐT.

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

3. Tuyển sinh lớp 6 theo chương trình giáo dục thường xuyên cấp THCS: Giao trường THCS tiếp nhận học viên (nếu có).

IV. Tổ chức tuyển sinh

1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh, xây dựng kế hoạch tuyển sinh

- Mỗi trường mầm non, tiểu học, THCS thành lập một Hội đồng tuyển sinh. Chủ tịch UBND phường quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của từng trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn và phê duyệt danh sách trúng tuyển của từng trường tiểu học, THCS. Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn, Thư ký và một số ủy viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện các quy định, hướng dẫn về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, tuyển đúng đối tượng.

- Các trường mầm non, tiểu học, THCS căn cứ điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên xây dựng Kế hoạch tuyển sinh theo địa bàn được giao.

2. Nguyên tắc, tiêu chí xét tuyển đối với học sinh ngoài địa bàn phổ cập giáo dục vào lớp 6 trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình.

2.1. Xét tuyển thẳng

- Đối tượng tuyển thẳng có một trong các điều kiện sau:

+ Học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học và đoạt giải Nhất/có sản phẩm tiêu biểu trong các cuộc thi, hội thi, giao lưu, sân chơi... do Sở GDĐT tổ chức về các môn văn hóa, vận dụng kiến thức liên môn (gọi chung là Cuộc thi) trong Danh mục tại Phụ lục 1 (gửi đính kèm).

+ Học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học và có tổng điểm quy đổi thành tích tham gia các Cuộc thi trong Danh mục tại Phụ lục 2 (gửi đính kèm) đạt từ 2,0 điểm trở lên.

Trong đó: Học sinh tham gia cùng một Cuộc thi nhiều lần (nhiều năm),

⁶ Theo Quyết định số 1680/QĐ-UBND ngày 08/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc phê duyệt Đề án “Xây dựng mô hình trường trung học cơ sở điển hình trên địa bàn tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2025 – 2035, tầm nhìn 2045”.

nhiều cấp (quốc gia, tỉnh, huyện⁷) chỉ được tính thành tích của 01 lần cao nhất. Học sinh có cùng một sản phẩm (đối với KHKT, STEM...) tham dự nhiều cuộc thi khác nhau chỉ được tính thành tích của cuộc thi có kết quả cao nhất.

- Chỉ tiêu tuyển thẳng của trường THCS Mỹ Hưng đảm bảo không quá 20% tổng chỉ tiêu tuyển sinh ngoài địa bàn phổ cập.

- Trong trường hợp số học sinh thuộc diện tuyển thẳng vượt quá chỉ tiêu tuyển thẳng được giao, trường THCS Mỹ Hưng xây dựng tiêu chí tuyển thẳng theo thứ tự ưu tiên:

+ Học sinh đoạt giải Nhất/có sản phẩm tiêu biểu trong các Cuộc thi trong Danh mục tại Phụ lục 1 (*gửi đính kèm*).

+ Học sinh có tổng điểm quy đổi thành tích tham gia các Cuộc thi trong Danh mục tại Phụ lục 2 cao hơn (*gửi đính kèm*).

Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều học sinh bằng nhau về tiêu chí, lấy hết những học sinh này.

2.2. Xét tuyển sau tuyển thẳng

- Tiêu chí xét tuyển:

+ Tiêu chí 1 (8,0 điểm). Kết quả giáo dục của học sinh ở cấp tiểu học, nếu học sinh chưa được lên lớp ở lớp nào thì lấy kết quả năm học lại của lớp đó.

Lớp 1,2: Hoàn thành xuất sắc mỗi năm học được 1,0 điểm; hoàn thành tốt mỗi năm được 0,5 điểm.

Lớp 3: Hoàn thành xuất sắc được 1,5 điểm; hoàn thành tốt được 0,75 điểm.

Lớp 4: Hoàn thành xuất sắc được 2,0 điểm; hoàn thành tốt được 1,0 điểm.

Lớp 5: Hoàn thành xuất sắc được 2,5 điểm; hoàn thành tốt được 1,25 điểm.

+ Tiêu chí 2 (2,0 điểm). Thành tích của học sinh khi tham gia các Cuộc thi cấp huyện⁸, cấp tỉnh, cấp khu vực và quốc gia (nếu chưa được tuyển thẳng) theo Danh mục tại Phụ lục 2 (*gửi đính kèm*).

Trong đó: Học sinh tham gia cùng một Cuộc thi nhiều lần (nhiều năm), nhiều cấp (quốc gia, tỉnh, huyện⁹) chỉ được tính thành tích của 01 lần cao nhất; học sinh có cùng một sản phẩm (đối với KHKT STEM...) tham dự nhiều Cuộc thi khác nhau chỉ được tính thành tích của cuộc thi có kết quả cao nhất; học sinh tham gia nhiều Cuộc thi khác nhau thì điểm thành tích được tính bằng tổng điểm thành tích tham gia các cuộc thi, nhưng không quá 2,0 điểm (nếu tổng điểm thành tích lớn hơn 2,0 điểm thì điểm của Tiêu chí 2 chỉ được tính là 2,0 điểm).

- Điểm xét tuyển là tổng điểm của Tiêu chí 1 và Tiêu chí 2 (tối đa là 10 điểm). Căn cứ tình hình thực tế, trường THCS Mỹ Hưng quy định điều kiện xét trúng tuyển khách quan, công khai để đảm bảo chất lượng đầu vào.

- Nguyên tắc xét trúng tuyển: Căn cứ danh sách học sinh đủ điều kiện xét trúng tuyển, xét trúng tuyển từ cao xuống thấp theo điểm xét tuyển cho tới khi đủ chỉ tiêu. Trường hợp học sinh bằng điểm nhau thì xét đến tiêu chí phụ theo thứ tự ưu tiên như sau:

⁷ Trước khi sáp nhập.

⁸ Trước khi sáp nhập

⁹ Trước khi sáp nhập

TT	Tiêu chí phụ
1	Điểm Tiêu chí 1 cao hơn
2	Tổng điểm các bài kiểm tra cuối năm học các môn học Toán, Tiếng Việt, Ngoại ngữ lớp 3,4,5 cao hơn
3	Tổng điểm các bài kiểm tra cuối năm học các môn học Toán, Tiếng Việt, Ngoại ngữ lớp 4,5 cao hơn
4	Tổng điểm các bài kiểm tra cuối năm học các môn học Toán, Tiếng Việt, Ngoại ngữ lớp 5 cao hơn

Khi xét xong Tiêu chí phụ 4 vẫn còn có nhiều học sinh bằng điểm nhau, mà số lượng không vượt quá 2% chỉ tiêu (tuyển sinh ngoài địa bàn phổ cập) thì lấy hết những học sinh này. Nếu số lượng vượt quá 2%, thì đơn vị tổ chức cho những học sinh bằng điểm nhau (sau khi xét xong Tiêu chí phụ 4) làm 01 bài khảo sát để thực hiện việc xét tuyển.

Cấu trúc bài khảo sát:

Thời gian	60 phút
Nội dung	Chương trình giáo dục tiểu học (môn Toán và Tiếng Việt), chủ yếu thuộc chương trình lớp 5
Hình thức	Trắc nghiệm và tự luận
Thang điểm	10 (Không nhân hệ số)
Cấu trúc	Phân I. Toán (5,0 điểm) Trắc nghiệm: 20 câu Phân II. Tiếng Việt (5,0 điểm) 1. Trắc nghiệm (3,0 điểm): 12 câu 2. Tự luận (2,0 điểm)

Nếu sau khi tổ chức khảo sát mà vẫn còn có học sinh bằng điểm nhau, UBND phường quy định tiêu chí đảm bảo công khai, khách quan, công bằng.

Đối với việc tổ chức bài khảo sát để xét tuyển: Yêu cầu công tác ra đề, coi, chấm phải đảm bảo tính bảo mật, khách quan, công bằng; đánh giá đúng năng lực học sinh. Trường THCS Mỹ Hưng phải xây dựng kế hoạch cụ thể trình UBND phường phê duyệt (kể cả nội dung khảo sát) và báo cáo về Sở GDĐT trước khi triển khai thực hiện.

Trong trường hợp nhà trường không tuyển đủ chỉ tiêu do không đủ hồ sơ đăng ký hoặc chất lượng học sinh không đảm bảo theo yêu cầu (không đủ học sinh đạt điều kiện xét tuyển), được tuyển bổ sung những học sinh xuất sắc trong top dẫn đầu các môn học, lĩnh vực có nguyện vọng bằng hình thức chuyển trường từ các đơn vị khác về sau khi kết thúc chương trình lớp 6, lớp 7 hoặc lớp 8 (theo yêu cầu của Đề án xây dựng mô hình trường THCS điển hình của tỉnh).

3. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Xác thực thông tin của trẻ qua ứng dụng VNeID (đối với Mầm non, Tiểu học); Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ (đối với

cấp THCS).

Lưu ý: Các nhà trường cần kiểm tra thông tin về nơi đăng ký thường trú của trẻ em, học sinh từ trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Đối với học sinh là người khuyết tật: Giấy chứng nhận khuyết tật do Ủy ban nhân dân cấp xã, phường cấp; kế hoạch giáo dục cá nhân theo quy định của từng cấp học¹⁰.

- Giấy chứng nhận, giấy khen, quyết định khen thưởng hoặc minh chứng về học sinh đoạt thành tích trong các Cuộc thi (nếu có).

V. Kinh phí tuyển sinh

Thực hiện theo Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 18/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình áp dụng, bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực giáo dục, đào tạo do Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Nam, Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình và Hội đồng nhân dân tỉnh Nam Định ban hành trước sáp nhập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình sau sáp nhập và Nghị quyết số 131/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thông qua cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình. Trường hợp văn bản dẫn chiếu sửa đổi thì thực hiện theo văn bản mới thi hành.

C. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

I. Phòng Văn hóa - Xã hội

1. Tham mưu với UBND phường hướng dẫn, chỉ đạo công tác tuyển sinh đối với các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn phường.

2. Tham mưu với UBND phường: ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo tuyển sinh; phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, thành lập các Hội đồng tuyển sinh của các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn và phê duyệt danh sách trúng tuyển của các trường tiểu học, THCS trên địa bàn.

3. Tham mưu với UBND phường phối hợp với các xã, phường khác trong công tác tuyển sinh; tạo điều kiện cho học sinh được đi học gần nhất, thuận lợi nhất không nhất thiết theo giới hạn địa giới hành chính cấp xã; xử lý hoặc báo cáo Sở GDĐT xử lý những trường hợp bất thường trong quá trình tổ chức tuyển sinh tại các nhà trường thuộc phạm vi quản lý.

4. Tham mưu với UBND phường chỉ đạo công tác kiểm tra việc tuyển sinh của các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn.

5. Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh về UBND phường và khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

6. Chỉ đạo các trường mầm non, tiểu học, THCS tổ chức tuyên truyền, công khai kế hoạch tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh để cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh biết và thực hiện.

7. Tham mưu với UBND phường tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho những trường khó khăn để đảm bảo chất lượng giáo dục và tạo sự đồng đều về chất lượng giáo dục giữa các trường trên địa bàn phường.

8. Phổ biến, tuyên truyền, tham mưu với UBND phường tạo điều kiện

¹⁰ Theo Điều 8 Thông tư số 03/2018/Tt-BGDĐT của bộ trưởng bộ GDĐT Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

thuận lợi cho học sinh có năng lực tốt và có nguyện vọng đăng ký dự tuyển vào trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình.

II. Công an phường

1. Hỗ trợ các nhà trường trong việc kiểm tra thông tin về nơi đăng ký thường trú của trẻ em, học sinh từ trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư.

2. Hỗ trợ các nhà trường đảm bảo an ninh, an toàn trong suốt thời gian các trường tổ chức tuyển sinh

III. Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và THCS

1. Chủ động rà soát đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để tham mưu với UBND phường về công tác tuyển sinh đảm bảo phù hợp với điều kiện của nhà trường.

Đối với các trường THCS có người học đến nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển sinh lớp 6 chương trình GDTX cấp THCS: Lập danh sách, thông tin đến các trung tâm GDNN-GDTX trên địa bàn¹¹ về số lượng người đăng ký.

2. Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, trình UBND phường phê duyệt; tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh theo quy định.

3. Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

4. Thành lập tổ tư vấn hướng dẫn, hỗ trợ cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh.

5. Thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh với UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội).

6. Thực hiện nghiêm túc việc công khai các điều kiện giáo dục của cấp học theo đúng các quy định¹²; công khai Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường bằng cả 02 hình thức: trên cổng thông tin điện tử của trường và dán công khai tại đơn vị.

7. Đối với trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình có sử dụng bài khảo sát để xét tuyển: Nếu có khó khăn, vướng mắc về công tác ra đề, coi, chấm, ... liên hệ Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục Trung học) để được hỗ trợ triển khai thực hiện; đồng thời báo cáo UBND phường để nắm bắt tình hình.

8. Phổ biến, tuyên truyền, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh có năng lực tốt và có nguyện vọng đăng ký dự tuyển vào trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình.

9. Phối hợp với công an phường để kiểm tra thông tin về nơi đăng ký thường trú của trẻ em, học sinh từ trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư.

D. LỊCH TRIỂN KHAI

1. Các trường mầm non, tiểu học, THCS xây dựng và trình Kế hoạch tuyển sinh, kèm theo Danh sách giới thiệu Dự kiến thành phần Hội đồng tuyển sinh về UBND phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội) **trước ngày 28/5/2026**.

UBND phường phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh của các trường mầm non, tiểu học, THCS; thành lập các Hội đồng tuyển sinh của từng trường mầm non, tiểu học, THCS **trước ngày 15/6/2026**.

¹¹ Theo Công văn số 865/SGDĐT-GDNN&GDTX ngày 19/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc phối hợp thực hiện Chương trình GDTX cấp THCS từ năm học 2025-2026.

¹² Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Hoàn thành công tác tuyển sinh

- Trường THCS Mỹ Hưng xây dựng mô hình trường điển hình: Tổ chức tuyển sinh **từ ngày 15/6/2026** và hoàn thành **trước ngày 30/6/2026**.

- Các trường THCS khác làm nhiệm vụ phổ cập giáo dục: tổ chức tuyển sinh **từ ngày 01/7/2026** và hoàn thành **trước ngày 31/7/2026**.

- Các trường tiểu học làm nhiệm vụ phổ cập giáo dục: hoàn thành **trước ngày 31/7/2026**.

- Các trường mầm non: hoàn thành công tác huy động trẻ cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

3. Thời gian báo cáo công tác tuyển sinh

- Các trường mầm non, tiểu học, THCS báo cáo kết quả tuyển sinh (báo cáo, danh sách học sinh trúng tuyển) bằng văn bản về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội), đồng thời gửi bản mềm qua địa chỉ email phongvvhxhml@gmail.com **trước ngày 03/8/2026** (riêng trường THCS Mỹ Hưng báo cáo **trước ngày 02/7/2026**)

- **Trước ngày 10/8/2026**: Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu với UBND phường báo cáo kết quả tuyển sinh nộp về qua Sở GDĐT theo quy định.

UBND phường yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, các đơn vị báo cáo về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo; (để BC)
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể thuộc phường;
- Công an phường (để p/h);
- Trung tâm DVSNC phường (để tuyên truyền);
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hoàn